**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 21.06.2022г. № 614-р

г. Трубчевск

Об ответственных за профилактику коррупционных

и иных правонарушений и подразделении по профилактике

коррупционных и иных правонарушений

в администрации Трубчевского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»:

1. Определить должностных лиц администрации Трубчевского муниципального района, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района:

- Тубол С.Н. – заместитель главы администрации Трубчевского муниципального района (руководитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района) – за координацию и организацию деятельности;

- Москалева О.А. – начальник организационно-правового отдела администрации Трубчевского муниципального района (заместитель руководителя подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района) – за организацию и реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- Рудаков В.М. – руководитель аппарата администрации Трубчевского муниципального района (сотрудник подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района) – за организацию и реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- Боронина Ж.В. – ведущий специалист организационно-правового отдела администрации Трубчевского муниципального района (сотрудник подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района) – за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Утвердить прилагаемое положение о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемые дополнения в должностные инструкции муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района.

4. Признать утратившими силу распоряжения администрации Трубчевского муниципального района от 07.08.2015 № 611-р «Об ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района, от 08.02.2016 № 51-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Трубчевского муниципального района от 07.08.2015г. № 611-р «Об ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района».

5. Настоящее распоряжение направить в отраслевые (функциональные) органы администрации Трубчевского муниципального района, довести до сведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района, разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов

Утверждено

распоряжением администрации

Трубчевского муниципального района

от 21.06.2022г. № 614-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района

1. Настоящим Положением определяются правовое положение, основные задачи и функции подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района. Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района (далее – подразделение по профилактике коррупционных правонарушений) создается без образования самостоятельного структурного подразделения администрации Трубчевского муниципального района (далее – администрация, орган местного самоуправления.
2. В состав подразделения по профилактике коррупционных правонарушений входят должностные лица администрации, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации, определенные муниципальным правовым актом.

3. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=F45EF49D2FD55BF0DC6D0F1EAE426A57DDB4C991467A0468F78B36666D85CE011660430628E2C8A05FF714RF01F) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=F45EF49D2FD55BF0DC6D0F1EAE426A57DBBDCD914928536AA6DE386365D5941100294E0F36E2CEBA5EFC42A260C981FB21CFD3694A91741ER60DF), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и его президиума, принятыми в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами.

4. Руководитель подразделения по профилактике коррупционных правонарушений несет персональную ответственность за деятельность этого подразделения.

II. Основные задачи подразделения по профилактике

коррупционных правонарушений

5. Основными задачами подразделения по профилактике коррупционных правонарушений являются:

а) формирование у муниципальных служащих и сотрудников администрации нетерпимости к коррупционному поведению;

б) профилактика коррупционных правонарушений в органе местного самоуправления;

в) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения муниципальными служащими и сотрудниками администрации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

г) осуществление контроля:

за соблюдением муниципальными служащими и сотрудниками администрации запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления, а также за реализацией в них мер по профилактике коррупционных правонарушений.

III. Основные функции подразделения по профилактике

коррупционных правонарушений

6. Подразделение по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет следующие основные функции:

а) обеспечение соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

д) обеспечение соблюдения в администрации законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

е) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные определенные законом органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

ж) осуществление проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

з) подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

и) анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

л) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих;

м) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

7. В целях реализации своих функций подразделение по профилактике коррупционных правонарушений:

а) обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям, муниципальными правовыми актами;

б) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, а также (по поручению руководителя администрации) с отраслевыми (функциональными) органами администрации и с подведомственными ей организациями, с организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органом местного самоуправления, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

в) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы, получает от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

г) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

д) представляет в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованные в органе местного самоуправления, информацию и материалы, необходимые для работы этих комиссий;

е) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

Утверждены

распоряжением администрации

Трубчевского муниципального района

от 21.06.2022г. № 614-р

Дополнения в должностные инструкции

муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района

На муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации Трубчевского муниципального района (далее – администрация) возлагаются следующие функции:

а) соблюдение муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

в) обеспечение деятельности единой комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Трубчевского муниципального района;

г) оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

д) обеспечение соблюдения в администрации законных прав и интересов муниципального служащего, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

е) обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

ж) осуществление проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также иных сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

з) подготовка в пределах своей компетенции проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

и) анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о соблюдении муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

к) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования;

л) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения муниципальных служащих;

м) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях реализации возложенных функций ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в администрации:

а) обеспечивает соответствие проводимых мероприятий целям противодействия коррупции и установленным законодательством Российской Федерации требованиям;

б) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

в) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, а также (по поручению руководителя администрации) с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

г) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы, получает от них пояснения по представленным в установленном порядке сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

д) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

е) представляет в единую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованную в органах местного самоуправления Трубчевского муниципального района, информацию и материалы, необходимые для работы этой комиссии;

ж) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.