**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_

г. Трубчевск

Об утверждении Программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении

муниципального жилищного контроля на 2022 год

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год (далее – Программа профилактики).

2. Отделу архитектуры и ЖКХ администрации Трубчевского муниципального района (Лушина), уполномоченному на осуществление муниципального жилищного контроля, обеспечить реализацию Программы профилактики.

3. Программу профилактики разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения распоряжения.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района Слободчикова Е.А.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов**

*Исп. Зам.нач.отд.арх-ры и ЖКХ*

*Г.П. Бардашевич*

*Нач.отд. арх-ры и ЖКХ*

*Т.И.Лушина*

*Зам.главы адм.мун.р-на*

*Е.А. Слободчиков*

*Нач.орг.-прав.отд.*

*О.А. Москалева*

Утверждена

распоряжением администрации

Трубчевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_\_

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

на 2022 год

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

1. Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность органа, уполномоченного Администрацией Трубчевского муниципального района на осуществление муниципального жилищного контроля, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (далее - обязательные требования) в отношении муниципального жилищного фонда, осуществляемая в пределах полномочий органа муниципального жилищного контроля посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный жилищный контроль:

- индивидуальные предприниматели;

- юридические лица;

- физические лица.

Администрация Трубчевского муниципального района (далее - Администрация) осуществляет муниципальный жилищный контроль за соблюдением: требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

1. требований к формированию фондов капитального ремонта;
2. требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
3. требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
4. правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
5. правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
6. правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
7. требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
8. требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно- коммунального хозяйства (далее — система);
9. требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
10. требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.
11. исполнение решений, принятых органом контроля по результатам контрольных мероприятий.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований в указанной сфере.

В целях профилактики нарушений обязательных требований жилищного законодательства на официальном сайте Администрации размещаются перечни обязательных требований жилищного законодательства Российской Федерации, выполнение которых является предметом муниципального жилищного контроля, нормативные правовые акты, регламентирующие обязательные требования в сфере муниципального жилищного контроля, а также Планы проведения плановых проверок соблюдения требований жилищного законодательства Российской Федерации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц и итоги по ним.

По результатам осуществления жилищного контроля за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность и исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий выявлены характерные нарушения обязательных требований в области жилищного законодательства.

Так, типичными нарушениями подконтрольных субъектов являются: предоставление потребителям некачественных жилищно-коммунальных услуг, несвоевременное проведение ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства, ограничение подачи водоснабжения и электроэнергии, а также нарушения законодательства при установлении тарифов на услуги организаций жилищно-коммунального комплекса.

нарушение прав потребителей на своевременность, полноту и достоверность информации об услугах и об их исполнителях; нарушение требований к качеству питьевой воды, горячей воды, теплоснабжению и электроснабжению жилых помещений (квартир) граждан; невыполнение исполнителями жилищных услуг обязанностей по надлежащему содержанию общего имущества в многоквартирном доме; несоблюдение установленного порядка начисления платы за жилищно-коммунальные услуги; отсутствие в платежных документах полной информации; незаконное включение в квитанции об оплате дополнительных видов платежей; завышение тарифов жилищно-коммунальных услуг; включение в договор по управлению многоквартирным домом условий, ущемляющих установленные законом права потребителя и др.

Анализ причин нарушений обязательных требований, условий, способствующих нарушениям обязательных требований, показывает следующее: подконтрольные субъекты не знают и (или) неверно понимают требования законодательства в области жилищного законодательства.

За 2020 год проверки в отношении юридических лиц не проводились.

Благодаря профилактическим мерам Администрации удается снизить количество нарушений в установленной сфере деятельности при проведении контрольных мероприятий без взаимодействия с подконтрольными субъектами и разъяснении обязательных требований.

Работа по профилактике нарушений обязательных требований реализуется Администрацией по следующим направлениям:

- информирование подконтрольных субъектов о планируемых и проведенных проверках и их результатах на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт управления), в том числе о типовых нарушениях обязательных требований, выявляемых в ходе проверок;

- информирование подконтрольных субъектов о существующих актуальных обязательных требованиях путём разработки и размещения в открытом доступе на официальном сайте перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля, а также размещение в открытом доступе текстов данных правовых актов;

- консультирование разработка и размещение в открытом доступе на официальном сайте методических материалов и руководств по соблюдению обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность и исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий;

- по итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченные осуществлять муниципальный жилишный контроль, готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального жилищного контроля, который утверждается главой Администрации и размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации;

- объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- консультирование в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального земельного контроля;

б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.

- осуществление профилактических визитов в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, в ходе которых контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

Таким образом, профилактические мероприятия осуществляются Администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

Основными целями Программы профилактики являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
4. Сокращение количества нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – субъекты профилактики) обязательных требований жилищного законодательства на территории Трубчевского района муниципального района.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;
6. Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности подконтрольных субъектов;
7. Формирование единого понимания обязательных требований у всех участников надзорной деятельности;
8. Создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
| 1. | Информирование  (размещение и поддержка в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») | в период действия программы профилактики | Заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом | Заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ |
| 3. | Объявление предостережений | в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований | Заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ |
| 4. | Консультирование  (в устной или письменной форме по следующим вопросам:  а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;  в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;  г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий) | в период действия программы профилактики (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия) | Заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ, ведущий инспектор отдела архитектуры и ЖКХ |
| 5. | Обязательный профилактический визит | I, IV квартал | Заместитель начальника отдела архитектуры и ЖКХ, ведущий инспектор отдела архитектуры и ЖКХ |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий осуществляется по следующим направлениям:

- информированность подконтрольных субъектов, о требованиях, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении контрольных мероприятий;

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование всеми участниками контрольной деятельности;

- установление с подконтрольными субъектами систематического взаимодействия с Администрацией;

- снижение количества выявленных нарушений обязательных требований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Количество обобщений правоприменительной практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального жилищного контроля | 1 |
| 3. | Количество вынесенных предостережений | не менее 2 |
| 4. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного органа | 100% от числа обратившихся |
| 5. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки | 100% от числа обратившихся |
| 6. | Количество проведенных профилактических визитов | не менее 10 |
| 7. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 20 мероприятий |

Обращаем внимание, что в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990, **разработанный контрольным (надзорным) органом проект программы профилактики подлежит общественному обсуждению, которое проводится с 1 октября по 1 ноября года**, предшествующего году реализации программы профилактики.

В целях общественного обсуждения **проект программы профилактики размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 1 октября** предшествующего года с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения.

В обязательном порядке контрольным (надзорным) органом должна быть представлена возможность направления предложений на электронную почту контрольного (надзорного) органа.

**Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются контрольным (надзорным) органом с 1 ноября по 1 декабря** предшествующего года. Контрольным (надзорным) органом по каждому предложению формируется мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении.

Проект программы профилактики направляется в общественный совет при контрольном (надзорном) органе в целях его обсуждения.

**Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 10 декабря** предшествующего года.

**Программа профилактики утверждается решением уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа не позднее 20 декабря** предшествующего года и **размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня утверждения.**